

## نمونه قرارداد پیمانکاری نظافت

### طرفین قرارداد

قرارداد حاضر فی‌مابین؛

.....به نمایندگی آقای.....به شماره ملی.....نام

پدر.....شماره تماس.....آدرس.....که ازین پس

«کارفرما» نامیده خواهد شد و

.....به نمایندگی آقای.....به شماره ملی.....نام

پدر.....شماره تماس.....آدرس.....که ازین پس

«پیمانکار» نامیده خواهد شد، به منظور انجام موضوع قرارداد منعقد

می‌گردد و طرفین ملزم و متعهد به اجرای مواد و اصول آن می‌باشند.

### ماده (۱) موضوع قرارداد

عبارت است از نظافت کلیه موارد نقشه پیوست از بالاترین تا پایین‌ترین

سطح را شامل می‌باشد از جمله به شرح زیر:

۱- ...

۲- ...

۳- ...

۴- ...

۵- ...

۶- ...

۷- ...

۸- ...

۹- ...

۱۰- ...

#### ماده ۲ ( مدت قرارداد

از تاریخ.....لغایت..... به مدت..... سال شمسی تعیین می‌گردد .  
در قبال انجام کارهای مورد قرارداد توسط پیمانکار، به ازاء هرماه  
انجام کار.....که برای مدت قرارداد مبلغ..... می‌باشد.  
تبصره : در صورتی که کیفیت خدمات انجام شده توسط پیمانکار کمتر از  
۱۰۰٪ توسط ناظر مربوطه منظور شود حق الزحمه پیمانکار در آن ماده  
متناسب با درصد کیفیت ارائه شده پرداخت می‌گردد.

#### ماده ۴ ( نحوه پرداخت

حق الزحمه موضوع قرارداد پایان هرماه در قبال ارائه صورت وضعیت انجام  
کار توسط پیمانکار و پس از تأیید ناظر قرارداد و ارسال یک نسخه به  
مالی مبنی بر انجام کار با کیفیت مطلوب و پس از کسر کسور قانونی  
پرداخت خواهد شد.

#### ماده ۵ ( ناظر قرارداد

از طرف کارفرما آقای/خانم.....به عنوان ناظر قرارداد تعیین و  
پیمانکار مکلف است کلیه کارهای موضوع قرارداد را با نظارت و اطلاع  
نامبرده به انجام رساند.

#### ماده ۶ ( کسورات قانونی

۶-۱- از مبلغ دستمزد موضوع ماده ۳ قرارداد ۱۰٪ به عنوان مالیات موضوع ماده ۱۰۴ قانون مالیات‌های مستقیم کسر و به حساب اداره دارایی واریز خواهد شد.

#### **ماده ۷ ( تضمین حسن انجام کار**

پیمانکار چک شماره ..... عهده بانک ..... شعبه ..... به مبلغ ..... در وجه کارفرما صادر و تسلیم می‌نماید. چک مذکور به عنوان سپرده تضمین حسن انجام کار تا پایان مدت قرارداد نزد کارفرما خواهد بود. بدیهی است هرگونه خسارات وارده به کارفرما ناشی از تفسیر و یا عدم اجرای صحیح و به موقع هر یک از مفاد قرارداد از محل چک یادشده و دیگر مطالبات پیمانکار کسر برداشت خواهد شد.

#### **ماده ۸ ( تعهدات پیمانکار**

- ۸-۱- پیمانکار ملزم به رعایت مسائل ایمنی و بهداشت محیط کار می‌باشد.
- ۸-۲- پیمانکار می‌بایست مقررات و ضوابط محیط کارفرما را مراعات نماید.
- ۸-۳- پیمانکار حق واگذاری مورد قرارداد را به غیر نخواهد داشت.
- ۸-۴- پیمانکار موظف است در صورت نیاز و اعلام کارفرما در اسرع وقت در محل کار حضور داشته باشد.

#### **ماده ۹ ( سایر شرایط قرارداد**

- ۹-۱- چنانچه در طول مدت اجرای قرارداد پیمانکار به موقع نسبت به انجام مورد قرارداد اقدام ننماید و موجب ایجاد وقفه در کار گردد، کارفرما راساً به رفع مانع اقدام و هزینه‌های مربوطه را برآورد و با ۲۰ درصد اضافه به حساب پیمانکار منظور خواهد نمود.

۹-۲- زمان انجام کار نظافت می‌بایست هماهنگ با ساعات کار کارفرما بوده و بعد از وقت اداری انجام کار با هماهنگی ناظر و واحدهای مربوطه جهت کنترل ورود و خروج امکان‌پذیر است. بدیهی است در طول مدت و ساعات کار کلیه محوطه‌های موضوع قرارداد بایستی پاکیزه و به دور هرگونه آلودگی باشد.

۹-۳- جمع‌آوری مواد و قطعات ضایعاتی محوطه در جای مناسب که کارفرما تعیین می‌نماید به عهده پیمانکار است.

۹-۴- پیمانکار می‌بایست جهت ورود و خروج خود مجوز لازم از طریق اداری کارفرما اخذ و از طریق بازرسی مجوز ورود و خروج با مهلت معین درخواست نماید.

#### **ماده ۱۰) فسخ قرارداد**

چنانچه در طول مدت قرارداد پیمانکار حداکثر ۳ نوبت موجب ایجاد وقفه در کار گردد کارفرما می‌تواند قرارداد را یکطرفه فسخ و نسبت به محاسبه و کسر خسارات وارده از مطالبات پیمانکار اقدام نماید. تبصره ۱: عدم‌تأیید ۱۰۰٪ ناشی از وقفه کار به منزله تذکر کتبی به پیمانکار و عدم رضایت کارفرما می‌باشد.

#### **ماده ۱۱)-تعداد نسخ / امضای طرفین/ تاریخ**

این قرارداد در تاریخ..... تنظیم و امضا گردید که دارای ۲ نسخه با اعتبار واحد است و با اطلاع کامل از مفاد آن به امضای طرفین می‌رسد.

امضای طرف دوم

.....

امضای شاهد دوم

.....

امضای طرف اول

.....

امضای شاهد اول

.....