

بنام خدا

قرارداد نگهداری و انبارداری کالا

ماده (۱) - طرفین قرارداد :

این قرارداد بین به شماره ثبت و شناسه ملی با کد اقتصادی به نشانی پلاک و کد پستی و شماره تماس که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود و به شماره ثبت و شناسه ملی و کد اقتصادی به آدرس پلاک و تلفن که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود بر اساس شرایط و مفاد مشروحه ذیل منعقد میگردد .

ماده (۲) - موضوع قرارداد :

ارائه خدمات انبار داری شامل دریافت، نگهداری ، حفاظت و خدمات بارگیری با ماهیت که به رویت کارفرما رسیده است .

ماده (۳) - مدت قرارداد :

مدت انجام خدمات موضوع این قرارداد از تاریخ الی می باشد .

تبصره : مدت قرارداد با توافق طرفین قابل تمدید می باشد .

ماده (۴) - مبلغ قرارداد :

۴-۱ - مبلغ قرارداد به ازای هر متر مربع انبار ریال در ماه تعیین گردیده به متراژ متر مربع به صورت مسقف و همسطح (غیر قفسه بندی) و کارفرما موظف به پرداخت آن مطابق صورتحساب بصورت ماهانه می باشد .

تبصره ۱ : مبلغ قرارداد در سال نسبت به تعرفه جدید و توافق طرفین محاسبه می گردد .

۴-۲ - پیمانکار پس از پایان هر ماه و بر اساس اطلاعات انبار ، صورت حساب مربوطه را صادر و با مدارک مثبت شامل نحوه محاسبه هزینه انبار داری جهت پرداخت به کارفرما ارائه نماید و کارفرما می بایست در ظرف مدت یک هفته کاری پس از دریافت صورت حساب ، مبلغ صورت حساب را به حساب بانک بنام واریز نماید .

تبصره ۲ : محاسبات ماهانه طبق روز های هر ماه محاسبه خواهد شد .

۴-۳ - به مبالغ فوق مالیات ارزش افزوده و کلیه کسورات قانونی بر طبق قوانین جاری کشور تعلق می گیرد . و طبق توافق مالیات بر ارزش افزوده ۹ درصد لحاظ شده است ، در صورت هر گونه تغییر در قوانین مالیاتی نیاز به توافق جدید نبوده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد و به مبلغ قرارداد اضافه خواهد شد .

۴-۴ - مبلغ واریزی حتما باید توسط طرف قرارداد (کارفرما) پرداخت شده باشد مگر اینکه به صورت رسمی متصدی پرداخت صورتحساب به شرکت لجستیک ایران معرفی گردد .

تبصره ۳ : کارفرما موظف می باشد پس از هر پرداختی ، رسید پرداخت را به واحد مالی به ایمیل ارسال کند .

۴-۵- مبلغ صورتحساب بر اساس مترای اشغال شده انتهای هر ماه میلادی محاسبه خواهد شد .

تبصره ۴: کاهش مترای از انتهای هر ماه ، و افزایش مترای از همان روزی که کالا در انبار نشسته محاسبه می گردد .

تبصره ۵: در صورت خروج کالا و کم شدن مترای اشغال شده ، به هر دلیلی کارفرما نخواهد کالا وارد انبار کند می بایست پیرو یک ایمیل درخواست خود را نسبت به کاهش مترای اعلام کند در غیر این صورت مترای اشغال شده قبلی محاسبه خواهد شد . بدیهی است پیمانکار نیز می بایست پیرو یک ایمیل افزایش مترای را به تناسب بار ارسالی به کارفرما اعلام کند و تایید لازم را دریافت نماید ، در غیر این صورت مترای اشغال شده قبلی محاسبه خواهد شد و در صورت عدم موافقت ، پیمانکار میتواند از پذیرش بیش از ظرفیت امتناع کند و این اختیار به پیمانکار از طرف کارفرما تنفیذ و تفویض می گردد .

تبصره ۶: کارفرما می بایست قبل از ورود کالا به انبار از متصدی اجرا (مسئول انبار) استعلام از فضای باقی مانده را اخذ نماید .

تبصره ۷: اعلام می گردد پارت‌های مترای انبار متر می باشد . لذا چنانچه فضا کمتر یا بیشتر ازمتر مربع رسید مترای کامل یک پارت محاسبه خواهد شد .

ماده (۵) – شرایط قرارداد :

۱-۵- کارفرما موظف است ظرف یک هفته کاری پس از دریافت صورتحساب ارسال شده توسط پیمانکار نسبت به پرداخت آن اقدام نماید . در صورتی که کارفرما ظرف یکماه پس از دریافت صورت حساب اقدام به پرداخت نکند پیمانکار می تواند تا تسویه حساب کامل بدون نیاز به حکم قضائی و یا دستور دیگری از خروج کالاهای کارفرما خودداری نماید و هر گونه خسارت بدلیل جلوگیری شرکت از خروج کالاهایش قابل مطالبه نبوده و قابلیت طرح و اقامه ندارد .

۲-۵- کارفرما یک فقره چک به شماره به مبلغ ریال عهده بانک شعبه را به عنوان تضمین پرداخت صورتحسابهای ماهیانه و سایر

خسارات وارده صادر و تحویل پیمانکار نموده تا در صورت عدم پرداخت صورتحسابها و خسارت وارده پس از یک ماه و عدم وجود کالا در انبار ، پیمانکار از طریق چک مذکور اقدام به وصول مطالبات خود کند .

تبصره ۱: مبلغ چک کارفرما معادل دو ماه اجاره انبار طبق مترای توافق شده می باشد .

تبصره ۲: ضمناً در انتهای مدت قرارداد و تسویه کامل مبالغ صورتحساب های صادره پیمانکار و خروج کلیه کالاهای مذکور از انبار ، چک ضمانتی یاد شده به کارفرما مسترد می گردد .

۳-۵- کارفرما کلیه کالاهای مذکور را با عدل بندی و بسته بندی کامل تحویل پیمانکار میکند و پیمانکار هیچگونه دخل و تصرفی در خصوص کالاهای مذکور و محتویات کالاهای مذکور نداشته و پیمانکار موظف است با همان وضعیت دریافتی تحویل کارفرما یا نماینده ایشان نماید ، مگر آنکه شامل بررسی و بازدید از طریق مراجع و ضابطین قضایی و حکومتی و دولتی باشد .

۴-۵- پیمانکار می تواند در موارد خاص و با دریافت تاییدیه از کارفرما جهت انجام امور محوله از انبار های دیگر که صلاح می داند در منطقه شور آباد استفاده نماید . و در صورت نیاز جهت انجام امور و اجاره انبار جدید ، بخشی از امور محوله به عنوان پیمانکار فرعی به افراد حقیقی و حقوقی دیگری واگذار نماید (همانند پیمانکار " ایاب ذهاب و تامین غذا و ... بجز اصل عملیات انبارداری ") . در هر صورت مسئولیت نهائی بعهد پیمانکار می باشد مگر اینکه به درخواست کارفرما جابجایی انجام شود که در این صورت تمامی هزینه ها به عهده کار فرما می باشد .

۵-۵- تحویل کلیه اجناس به انبار می بایست با هماهنگی قبلی و اعلام حداقل ۲۴ ساعت قبل، از طریق کارفرما صورت گیرد و انبار موظف است به محض دریافت کالا نسبت به صدور قبض انبار اقدام نماید. ضمناً انبار در روزهای تعطیل شرکت از ارائه خدمات معذور می باشد و در صورت توافق در خصوص ارائه خدمات در روزهای تعطیل با هماهنگی ۲۴ ساعت قبل و طی هزینه فاکتور جداگانه محاسبه خواهد شد.

۵-۶- کارفرما نام و مشخصات و نمونه امضاء مجاز افرادی را که صلاحیت دارند دستور صدور حواله جهت ارسال اجناس به مشتریان را بدهند کتبا به پیمانکار اعلام خواهد نمود و پیمانکار صدور کالاها را تنها با دریافت حواله انبار که در فرم مخصوص و امضاء مجاز و با مهر معتبر انجام خواهد داد. کلیه حواله های صادره با این فرض معتبر بوده و از این نظر مسئولیتی متوجه پیمانکار نخواهد بود.

۵-۷- پیمانکار بابت مساعدت به نسبت متراژ مورد قرارداد به ازای هر متر مربع کالاهای مذکور را به مبلغ ریال مشمول بیمه حوادث/آتش سوزی قرار میدهد که پرداخت مبلغ حق بیمه آن بر عهده پیمانکار می باشد. ضمناً کارفرما موظف است نسبت به مازاد هر متر مربع ریال اقدام به بیمه به رقم ارزش واقعی کالاهایش نماید و یا با درخواست و اعلام ارزش حقیقی کالاهای خود از پیمانکار بخواهد نسبت به افزایش سقف بیمه نامه اش اقدام کند و پیمانکار مبالغ مابه التفاوت را در صورت حساب وی لحاظ و مطالبه کند. در صورتی که ارزش اعلامی کالاها توسط کارفرما کمتر از ارزش واقعی کالا باشد مسئولیت آن به عهده کارفرما بوده و طرح هر گونه ادعایی از طرف کارفرما در خصوص قیمت اقلام اعلامی به طرفیت پیمانکار مسموع نیست و حق هر گونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۵-۸- خسارات ناشی از قوه قهریه و فورس ماژور از قبیل سیل/ زلزله/ طوفان/ انقلاب و اعتصابات/ جنگ داخلی و خارجی و آتش سوزی های ناشی از عملیات قطع و وصل جریان برق مشمول بیمه نبوده و کارفرما می تواند راساً و جداگانه در این خصوص اقدام نماید و مسئولیتی متوجه پیمانکار نیست.

۵-۹- بیمه در حدود ارزش اظهار شده کالا و در صورت عدم اظهار ارزش در حدود قیمت ارزیابی شده، مسئول حفظ و نگهداری و جبران خسارت وارده به کالایی است که به او سپرده می شود در صورتی که خسارت یا تلف متوجه قسمتی از کالا شود مسئولیت بیمه در حدود خسارت وارده و به نسبت قیمت مذکور خواهد بود که نهایتاً براساس همان قیمت اظهاری توسط بیمه پرداخت خواهد شد. پیمانکار هیچگونه مسئولیتی در خصوص پرداخت بیمه نخواهد داشت.

۵-۱۰- خسارت ناشی از عیوبی که از تولید خود کالا می باشد، اعم از کالاهای فاقد بسته بندی استاندارد و یا بدون دسته بندی و یا سریع الفساد (تاریخ مصرف محدود و ...) به عهده کارفرما می باشد.

تبصره ۳: در صورتیکه کالاهایی مانند کنسرو و یا بسته بندی کارخانه ای باشد که در محیط انبار باعث ترکیدن و یا آسیب زدن به کالا های اطراف شود تمامی هزینه ها به عهده کارفرما می باشد.

تبصره ۴: چنانچه به هر دلیلی کالاهای کارفرما موجب حملات حیوانات از قبیل حشرات، گربه، موش و ... باشد پیمانکار هیچگونه مسئولیتی در قبال این موضوع نخواهد داشت و شامل بیمه نخواهد شد.

۵-۱۱- کالای کارفرما هیچگونه منع قانونی نداشته و در صورت بروز هر گونه اتفاقی در این رابطه تمام مسئولیت و هزینه های قانونی (اعم از دادگاه و ...) بهعهده کارفرما بوده و هر گونه خسارت احتمالی تا زمان تعیین و تکلیف نهایی که متوجه پیمانکار شود تماماً به عهده کارفرما می باشد و در صورت توقیف در محل تا پایان توقیف مشمول قرارداد می گردد.

۵-۱۲- پیمانکار در صورت لزوم مجاز به ارائه آمار کالاهای مشمول طرح تعذیرات حکومتی به ارگان های مربوطه می باشد.

۵-۱۳- کارفرما موظف به ارائه اسناد مثبت گمرکی در موقع ورود به انبار در خصوص کالاهای وارداتی و ارائه فاکتور خرید در خصوص کالاهای داخلی می باشد و در صورت عدم تحویل اسناد مثبت پیمانکار حق دارد از ورود کالاهای مذکور خودداری نماید.

۱۴-۵- پیمانکار می بایستی تصویر اسناد مثبت گمرکی و فاکتور خرید را اخذ و سپس بایگانی نماید و در صورت مراجعه مامورین ذیربط از قبیل تعزیرات حکومتی، قاچاق کالا و ارز، آگاهی جهت ارائه اقدام نماید.

۱۵-۵- در خصوص تمام کالاهای وارداتی و تولیدی

کارفرما ملزم به الصاق کد شناسه رهگیری کالا

که در سامانه جامع انبارها اعلام شده است می باشد. نیروی پیمانکار موظف است به استعلام از سامانه جامع انبارها در خصوص کالاهای مشمول بوده و در صورت عدم الصاق کد شناسه رهگیری می تواند از ورود کالا خودداری و امتناع نماید. کارفرما می تواند کدهای مذکور را پیوست حواله انبار و یا حواله دریافت کالا کرده و به مسئول انبار اعلام نماید.

۱۶-۵- در صورت مشاهده هر گونه کالای ممنوعه و یا قاچاق و یا هر گونه واردات خلاف قوانین و یا عدم رعایت تشریفات قانونی، پیمانکار می تواند به مراجع ذیصلاح اطلاع رسانی کند.

۱۷-۵- هزینه های اجاره محل، آب، برق، تلفن و ... و همچنین هزینه تهیه ماشین آلات مورد نیاز از جمله: لیفتراک، ریچتراک و ... (غیر جرثقیل) به عهده پیمانکار می باشد.

۱۸-۵- حفاظت و حراست از کالاهای کارفرما و موجودی ها بر عهده پیمانکار خواهد بود و باید با استفاده از بهترین روش ها و استانداردهای در حوزه نگهداری نسبت به انجام مورد قرارداد اقدام نماید همچنین کالای کارفرما در انباری نگهداری می شود که به رویت و تایید کارفرما رسیده است.

۱۹-۵- پیمانکار نسبت به جنس، نوع، وزن وضع محتویات بسته های کالا از طرف کارفرما اظهار گردیده و تحویل انبار می نماید مسئولیتی ندارد و موظف است هر گونه دریافت متناقض با اسناد را به صاحب کالا گزارش نماید.

۲۰-۵- در خصوص کالاهایی که دارای تاریخ مصرف هستند، کارفرما می بایستی در رعایت تاریخ و خارج کردن آنها از انبار اهتمام لازم را بکار گیرد و در هر صورت قبل از اتمام تاریخ مصرف از انبار خارج نماید. نهایتاً کارفرما ایرادی مبنی بر اتمام تاریخ مصرف به طرفیت پیمانکار نمیتواند مطرح نماید و مسموع نیست و پیمانکار در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.

۲۱-۵- طرفین قرارداد در صورت تمایل به فسخ زودتر از موعد مدت قرارداد میتوانند نسبت به فسخ با اعلام کتبی یک ماه زودتر نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد راسا و بدون هیچ گونه حکم قضایی و اداری دیگر اقدام نماید. از زمان اعلام تا زمان تخلیه کامل انبار مبلغ قرارداد توسط پیمانکار محاسبه و وصول خواهد شد.

۲۲-۵- با نظر به اینکه کلیه کالاها بصورت عدل بندی و بسته بندی کامل تحویل پیمانکار می گردد، پیمانکار بایستی از هر گونه باز کردن امتناع نماید مگر اینکه اماره ای قوی مبنی بر کالای ممنوعه یا قاچاق باشد که می تواند راسا اقدام به باز گشایی نماید. هر چند در خصوص بازرسی های دوره ای سازمان تعزیرات و قاچاق کالا و ارز و آگاهی و ... حتی الامکان تا حضور کارفرما می بایستی از بازگشایی امتناع نماید مگر اینکه نظر ضابطین مبنی بر این موضوع بوده و با اجازه مرجع قضائی ذیربط باشد. ضمناً در هر صورت که کالاهای مذکور منجر به ضبط و یا توقیف توسط مراجع ذیصلاح از قبیل تعزیرات و قاچاق کالا و ارز و کالاهای ممنوعه دیگر گردد مسئولیتی متوجه پیمانکار نبوده و تمامی مسئولیت حقوقی و کیفری متوجه کارفرما خواهد بود و کارفرما طرح هر گونه ادعای حقوقی و کیفری به طرفیت پیمانکار را از خود سلب و ساقط نمود.

۲۳-۵- چنانچه کالاهای مذکور به هر دلیلی منجر به توقیف قضائی در محل گردد پیمانکار موظف است تا زمان اتمام قرارداد و یا پایان سال شمسی (هر کدام که زودتر فرا رسد) طبق نرخ قرارداد تنظیم شده نسبت به ارائه خدمات " ماده موضوع قرارداد" اقدام نماید و پس از تواند علاوه بر امتناع از تمدید مجدد قرارداد با نرخ جدید بر اساس هر مترمربع سه برابر نرخ مصوب قرارداد جدید پایان آن پیمانکار می

بایستی کالاهای مذکور، توسط کارفرما با تاییدیه مراجع ذیصلاح از محل مذکور تخلیه محاسبه و صورتحساب کند و در اولین صورت می گردد.

۲۴-۵- چنانچه کارفرما بدون هیچ گونه عذر موجهی پس از پایان قرارداد و عدم توافق مبنی بر تمدید از تخلیه کالاهایش امتناع نماید متراژ توافق شده، به ازای هر روز مبلغ سه برابر قرار داد بابت تاخیر در تخلیه بپردازد این رقم مانع تخلیه نخواهد شد. می بایست بر اساس

۲۵-۵- هرگاه و به هر علتی پیمانکار خواستار فسخ زودتر از موعد و یا پس از اتمام قرارداد و عدم توافق مبنی بر تمدید باشد می صرفا با اعلام کتبی نسبت به فسخ یکجانبه بدون حکم قضایی اقدام کند و در صورتی که پس از اعلام کتبی، کارفرما با گذشت یک ماه از تخلیه خودداری نماید میتواند پس از تامین دلیل در خصوص ارزش قیمتی اقدام بفروش کالاهای مذکور نموده و پس از کسر هزینه های انبارداری تا زمان تخلیه و خسارت وارده با احتساب تاخیر، الباقی مبلغ مازاد را به حساب تعرفه شده خاصی واریز نماید که تا زمان مراجعه کارفرما به وی پرداخت شود و در صورت عدم مراجعه تا یکسال از زمان فروش می تواند با اطلاع دادستان شهرستان در حساب تعرفه شده واریز نماید کارفرما طرح هر گونه اعتراض در خصوص قیمت را از خود سلب و ساقط نمود و ضمنا فروش مانع از دریافت خسارت تاخیر طبق قرارداد نخواهد شد.

۲۶-۵- کارفرما می بایست یک روز قبل از ورود و یا خروج کالا به انبار، اعلام بار یا حواله خروج را در اختیار پیمانکار قرار دهد.

تبصره ۵: کارفرما می بایست یک روز قبل از ورود و یا خروج کالا به انبار، اعلام بار یا حواله خروج را در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۲۷-۵- ساعت کاری انبار پیمانکار از ساعت ۰۸:۰۰ تا ساعت ۱۶:۳۰ در روزهای شنبه الی چهارشنبه و در روزهای پنج شنبه از ساعت ۰۸:۰۰ الی ساعت ۱۲:۰۰ می باشد، در صورتی که خدمات مورد نیاز از کارفرما خارج از زمان مذکور باشد یا خدمات به خارج از زمان های اعلام شده کشیده شود، تمامی هزینه های اضافه کاری و ایاب و ذهاب پرسنل طرف قرارداد با پیمانکار، به عهده کارفرما می باشد.

تبصره ۶: فعالیت پیمانکار در تمام روزهای تعطیل طبق تقویم (سال شمسی)، تعطیل میباشد و همچنین در صورتی که تعطیلات باشد و رسماً تعطیل میباشد. اجباری در موارد فورس مائور، پیمانکار موظف به ارائه خدمات نمی

ماده (۶) - اقامتگاه قانونی: نشانی ذکر شده از طرفین در حقوق در فوق طبق ماده ۱۰۱۰ قانونی مدنی اقامتگاه قانونی آنان تعیین گردیده و کلیه مکاتبات و اختیاری ها و اظهار نامه های قانونی به همین نشانی ارسال و طبق قسمت اخیر ماده ۷۲ قانون آیین دادرسی معدنی ابلاغ شده محسوب می گردد.

ماده (۷) - حل و فصل انتخاب: کلیه اختلافاتی که بر اثر این قرارداد یا تعبیر و تفسیر مندرجات آن بین طرف قرارداد رخ می دهد از طریق مذاکره، مکاتبه و یا از طریق حکمیت حل و فصل خواهد شد در غیر این صورت طبق قوانین جمهوری اسلامی ایران از طریق مراجع ذیصلاح قضایی حل و فصل خواهد شد.

۷-۱- از نظر صلاحیت محلی محاکم: محل انعقاد قرارداد مورد توافق طرفین است.

۷-۲- این قرارداد از هر حیث تابع قانون کشور جمهوری اسلامی ایران بوده و از ۷ ماده تشکیل و در دو نسخه تنظیم و پس از امضاء طرفین و مهر شرکت لازم الاجرا می باشد و کلیه نسخ آن اعتبار واحد دارند و با امضاء قرارداد اظهار می دارند که از کلیه بندهای آن آگاه بوده و با اختیار کامل نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نموده اند.