**به نام خدا**

**قرارداد پیمان مدیریت**

این قرارداد بین آقای ............................ فرزند ....................... شناسنامه ...................... صادره از .................. کد ملی ........................................... به آدرس ............................................................................................................................................................................................ که از این پس در این قرارداد به عنوان **کارفرما** نامیده میشوند. و آقای .......................... فرزند ....................... شناسنامه ....................... صادره از ................. کد ملی ................................................. به آدرس ........................................................................................................................................ که از این پس در این قرارداد به عنوان **مدیر** نامیده می شود منعقد می گردد.

ماده 1- مدت این قرارداد یکسال شمسی بوده که از تاریخ ............................. لغایت تاریخ ........................... می باشد.

ماده 2- وظایف مدیر: کلیه وظایف مربوط به اداره مناسب و سالم یک باب مغازه .................................. موافق با مندرجات جواز کسب شماره ..................................... صادره از اتحادیه ........................................................ تهران به عهده مدیر میباشد.

ماده 3- هزینه قبوض آب و برق و گاز و خطوط تلفن ثابت به شماره های .......................................... و حق بیمه کارگران استخدامی از سوی مدیر از طریق شماره کارگاه .................................................... نزد سازمان تامین اجتماعی ............................... کارفرما و با نظارت ایشان در موعد مقرر توسط مدیر پرداخت خواهد شد و در پایان مدت قرارداد اقدام به ارائه مفاصاحساب خواهد نمود.

ماده 4- مسئولیت سوانح احتمالی کارکنان تحت اختیار به عهده مدیر بوده و بدیهی است ایجاد هرگونه مشکل و ایرادی که نتیجه عملکرد مدیر باشد و باعث اعتراض ادارات ذیصلاح از قبیل اماکن، اداره بهداشت، اداره بیمه و دیگر ادارات که در نهایت منجر به جریمه یا تعطیلی مغازه گردد مسئول و جوابگوی آن مستقیما شخص مدیر بوده و جوابگوی خسارات خواهد بود. کارفرما در این مورد هیچگونه مسئولیت نخواهند داشت.

ماده 5- هزینه مالیات بر درآمد سالیانه طبق تشخیص اداره دارایی به عهده مدیر بوده که از طریق کارفرما به اداره دارایی پرداخت خواهد شد.

ماده 6- مدیر مجاز خواهد بود در پایان هر ماه پس از محاسبه کلی هزینه های جاری پرداخت حقوق و مزایای کارگران مبلغ ..................................................... به حروف ............................................................................................... را نقداً به کارفرما پرداخت کند.

ماده 7- مدیر مبلغ ..................................... به حروف ................................................................. نقدا و یک فقره چک به مبلغ ....................................... به عنوان حسن انجام کار و به صورت قرض الحسنه نزد کارفرما قرار خواهد داد که در هنگام فسخ و پایان قرارداد پس از تسویه کامل با پرسنل و کارفرما با رعایت ماده ششم و ادارات ذیربط به ایشان مسترد خواهد شد.

تبصره 1: چنانچه تأخیر یا تخلفی از بابت بیمه پرداختی صورت گیرد که منجر به صدور جریمه گردد این جریمه به عهده مدیر بوده که در صورت عدم پرداخت جریمه و اخذ مفاصا حساب کارفرما مجاز به پرداخت از محل ودیعه خواهد بود.

تبصره 2: چنانچه قرارداد در زمانی فسخ و یا به پایان رسد که نظریه اداره دارایی اعلام نگردیده بود مبلغی معادل مالیات سال قبل به علاوه سی درصد از موجودی حسن انجام کار برای تسویه با دارایی کسر خواهد شد.

تبصره 3: چنانچه مدیر از پرداخت مبلغ موضوع ماده شش پس از گذشت 15 روز از ماه استنکاف نماید کارفرما مجاز خواهد بود مبلغ فوق را از ودیعه حسن انجام کار مدیر با ده درصد جریمه کسر و به نفع خود برداشت نماید. در صورت ادامه این امر به مدت 3 ماه متوالی یا منقطع این قرارداد به خودی خود فسخ خواهد شد.

ماده 8- درصورت ایجاد شرایط خاص و یا عدم رضایت یکی از طرفین قرارداد با اعلام کتبی پس از سپری شدن 3 ماه از تاریخ اعلام کتبی توسط تقاضا کننده با رعایت کلیه مفاد مندرج در قرارداد و تسویه حسابهای مربوطه امکان فسخ با توافق طرفین قرارداد مهیا می گردد.

ماده 9- در هنگام پایان یا فسخ قرارداد مدیر حق هیچگونه درخواستی از قبیل منافع و یا سرقفلی و یا حق کسب و پیشه و یا موارد دیگر را نداشته و با ارائه مفاصا حسابهای مربوطه قرارداد فسخ خواهد شد.

ماده 10- در پایان مدت این قرارداد چنانچه طرفین مایل به ادامه همکاری باشند با توجه به شرایط جدید قرارداد مجدد دیگری تنظیم خواهد شد. بدیهی است که کارفرما مجاز خواهد بود در صورت عدم تحویل اقدام به ضبط ودیعه موضوع ماده 7 اقدام نماید.

این قراداد در ده ماده و سه تبصره و در 3 نسخه که هریک حکم واحد را دارد و در حضور دو نفر شاهد به شرح زیر تنظیم و به امضای طرفین رسید.

**امضا و اثر انگشت مدیر** **امضا و اثر انگشت کارفرما** **شاهد** **شاهد**